

**WZÓR UMOWY**  
**UMOWA Nr IK...../2013**  
**zawarta na podstawie zamówienia publicznego nr .....**

w dniu ..... w Legnicy pomiędzy **Gminą Legnica**,  
NIP: 691-00-11-742 , Regon: 390647251  
reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Legnicy, w imieniu którego działa:

..... – .....

mającą swą siedzibę w Legnicy, Plac Słowiański 8,  
zwaną dalej w tekście „Kupujący”

a

.....

.....

reprezentowanym:

..... – .....

zwanego dalej w tekście „Sprzedający”

w rezultacie dokonania przez Kupującego wyboru oferty w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Sprzedający zobowiązuje się sprzedać a Kupujący kupić w ramach zadania pn. **”Zakup nowych, przyjaznych dla środowiska autobusów na potrzeby komunikacji miejskiej w Legnicy”** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013, 6 sztuk autobusów miejskich niskopodłogowych, w tym : 2szt. klasy MIDI i 4 szt. klasy MAXI wraz z przeszkoleniem osób w zakresie obsługi, budowy i naprawy dostarczanych autobusów.
2. Sprzedający zobowiązuje się, że każdy z dostarczonych autobusów będzie fabrycznie nowy, tj. wyprodukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ustalonym terminem ich odbioru, wyposażony w silnik spełniający wymogi w zakresie emisji zanieczyszczeń gazowych i pyłowych oraz zadymienia spalin EEV.
3. Sprzedający oświadczą, że każdy autobus objęty umową będzie w pełni sprawny oraz będzie posiadał komplectację i parametry techniczne identyczne oraz zgodne z dokumentacją techniczną, świadectwem homologacji typu pojazdu i wymaganiami określonymi przez Kupującego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**§ 2.**

**WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**



1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Kupujący zapłaci Sprzedającemu **wynagrodzenie brutto** w wysokości ..... złotych (*słownie złotych:*  
.....) *plus* podatek VAT, w kwocie ..... złotych (*słownie złotych:*  
.....

w tym:

- 1.1. cena netto 2 sztuk autobusów MIDI..... wynosi netto .....złoty plus podatek VAT .....%, razem brutto ..... złotych.
- 1.2. cena netto 4 sztuk autobusów MAXI.....wynosi netto .....złoty plus podatek VAT .....%, razem brutto ..... złotych.
2. Wynagrodzenie Sprzedającego w poszczególnych latach obowiązywania umowy wynosi:
  - 1) w 2013r. .... netto, 1.795.800,00 zł brutto;
  - 2) w 2014r. .... netto, .....brutto;

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Sprzedającego wynikające z wymagań określonych w niniejszej Umowie, w tym koszty transportu autobusów do miejsca odbioru, szkolenia pracowników zatrudnionych przez podmiot wskazany przez Kupującego, opracowania i dostarczenia dokumentacji technicznej autobusów oraz wyposażenia związane z realizacją prac objętych umową, w tym ryzyko Sprzedającego z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust.1 niniejszego paragrafu.

4. Wyłącza się możliwość przelewu na osoby trzecie wierzytelności przysługujących Sprzedającemu od Kupującego na podstawie niniejszej umowy .

5. W razie rozwiązania umowy z przyczyn za które odpowiedzialność nie ponosi Sprzedający, wysokość wynagrodzenia za wykonane prace zostanie ustalona na podstawie protokólnego stwierdzenia zaawansowania prac. Protokoły będą stanowić podstawę do rozliczenia należności Sprzedającego.

6. Zapłata za dostarczone autobusy zostanie dokonana na wskazany rachunek Sprzedającego po odbiorze autobusów:

a/ w pierwszej transzy za dwa autobusy typu MIDI na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie do 15 dni od daty jej wpływu do Kupującego. Sprzedający zobowiązany jest dostarczyć fakturę Kupującemu do dwóch dni od daty podpisania protokołu odbioru autobusów wraz z protokołem odbioru.

b/ w drugiej transzy za cztery autobusy typu MAXI na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie do 30 dni od daty jej wpływu do Kupującego. Sprzedający zobowiązany jest dostarczyć fakturę Kupującemu do dwóch dni od daty podpisania protokołu odbioru autobusów wraz z protokołem odbioru.



7. Strony zgodnie stanowią, że terminem zapłaty będzie data obciążenia rachunku bankowego Kupującego.

8. Płatności realizowane będą w PLN.

### § 3

#### **TERMIN DOSTAWY I ODBIÓR AUTOBUSÓW**

1. Dostawa autobusów nastąpi partiami, zgodnie z poniższym harmonogramem:

1.1. 2 sztuki autobusów MIDI w terminie do 15.11.2013 r.

1.2. 4 sztuki autobusów MAXI w terminie do 31.12.2013 r.

2. Dostawę uznaje się za dokonaną w momencie ostatecznego odbioru przez Kupującego autobusów. Fakt odbioru (podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego) jakiegokolwiek autobusu po terminie dostawy, podanym w ust.1, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Sprzedający, będzie stanowić podstawę do naliczenia kary umownej za zwłokę w dostarczeniu autobusów, w sposób ustalony w § 5 ust. 1.2.

3. O dacie odbioru autobusów, dokonywanego wyłącznie w dni robocze od poniedziałku do piątku, Sprzedający zawiadomi Kupującego na piśmie, a potwierdzi faksem, na 7 dni przed terminem odbioru autobusów.

4. Przekazanie i odbiór autobusów będzie dwuetapowy.

4.1. wstępny w siedzibie Sprzedającego znajdującej się na terenie Polski, dokonają osoby wskazane przez Kupującego;

4.2. końcowy odbiór autobusów na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego po dostarczeniu ich do Kupującego. Pojazdy przed końcowym odbiorem powinny być zatankowane do pełnego zbiornika

5. Dokonanie przez Strony odbioru autobusów zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym. Jego podpisanie przez Strony będzie podstawą do wystawienia faktury VAT za autobusy. Przeniesienie własności dostarczonych autobusów nastąpi w momencie dostawy potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym.

6. Wszelkie stwierdzone niezgodności podstawionych do odbioru autobusów z postanowieniami Umowy, mogą być przyczyną odmowy dokonania ich odbioru i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust.5, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Sprzedający, co musi zostać potwierdzone na piśmie.

7. W przypadku braku możliwości odbioru autobusów w wyznaczonym przez Sprzedającego terminie z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Sprzedający, koszty związane z ponownym oddelegowaniem przedstawicieli Kupującego do siedziby Sprzedającego lub z przedłużeniem pobytu, o co najmniej 1 cały dzień, pokrywa Sprzedający;

7.1. koszty ponownego oddelegowania, o których mowa w ust.7, obejmują koszty przejazdów związanych z oddelegowaniem i noclegu, natomiast koszty przedłużenia pobytu obejmują tylko koszt noclegu;

7.2. o przygotowaniu autobusów do ponownego odbioru, wyłącznie w dni robocze od poniedziałku do piątku, Sprzedający zawiadomi Kupującego na piśmie, a potwierdzi pocztą e-mail i faksem. Kupujący zobowiązuje się przystąpić do ponownego odbioru autobusów nie później niż w trzecim dniu roboczym, licząc od dnia, w którym mógł się zapoznać z przesłanym zawiadomieniem.



8. Wykonawca zobowiązany jest podstawić do odbioru autobusy:

8.1. wykonane zgodnie z dokumentacją techniczną, świadectwem homologacji typu pojazdu oraz protokołem uzgodnień szczegółowych, stanowiącymi załączniki Nr: 3, 4 i 7 do niniejszej Umowy,

8.2. posiadające świadectwo odbioru przez Kontrolę Techniczną producenta kończące formalnie proces technologiczny produkcji z potwierdzeniem wykonania oraz kompletnymi wynikami badania technicznego, wymaganego dla dopuszczenia do ruchu, rozkonserwowane i przygotowane do eksploatacji;

8.3. z pełnym zbiornikiem paliwa, pełnym zbiornikiem dodatku do polepszania czystości spalin (typu AdBlue), jeśli jest on stosowany, oraz pełnym zbiornikiem płynu do spryskiwacza szyb.

9. Sprzedający zobowiązuje się umożliwić Kupującemu sprawdzenie odbieranych autobusów w pomieszczeniu zabezpieczającym przed wpływem warunków atmosferycznych, pozwalającym na obejrzenie od dołu podwozia. W razie potrzeby, Sprzedający zobowiązuje się również umożliwić Kupującemu skorzystanie z niezbędnych urządzeń diagnostycznych. Kupujący zobowiązuje się sprawdzić podczas odbioru:

9.1. zgodność oznaczeń identyfikacyjnych autobusu i jego zespołów z dokumentacją techniczną,

9.2. zgodność komplekacji autobusów z dokumentacją techniczną, stan nadwozia i wyposażenia wnętrza oraz funkcjonowanie wszystkich zespołów, urządzeń i mechanizmów,

9.3. kompletność dokumentacji dostarczanej z autobusami.

10. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją niniejszej Umowy są:

10.1. ze strony Sprzedającego

- imię i nazwisko:
- stanowisko:
- numer telefonu:
- numer faksu:
- dni i godziny pracy:

10.2. ze strony Kupującego

- imię i nazwisko:
- stanowisko:
- numer telefonu:
- numer faksu:
- dni i godziny pracy:

#### §4

#### **GWARANCJA JAKOŚCI, AUTORYZACJA, SERWIS, SZKOLENIE, DOKUMENTACJA**

1. Wszystkie zagadnienia związane z gwarancją jakości, w szczególności z autoryzacją, serwisem, szkoleniem i doradztwem technicznym oraz karami umownymi, zastrzeżonymi na rzecz Kupującego na wypadek niewykonania albo nienależytego wykonania przez Sprzedającego zobowiązań z tytułu udzielonej gwarancji jakości, nieujęte w niniejszej Umowie, reguluje Umowa serwisowa, stanowiąca załącznik nr 5 do niniejszej Umowy.



2. Sprzedający udziela Kupującemu na oferowane autobusy, licząc od daty ich odbioru następującej gwarancji jakości:

2.1. na cały pojazd ..... miesięcy/ce lub ..... km przebiegu ,

2.2. na perforację nadwozia..... miesięcy/ce

której warunki są określone szczegółowo w Umowie serwisowej, stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszej Umowy.

3. Kupujący zobowiązany jest do wykonywania obsługi technicznych w zakresach i terminach określonych przez Sprzedającego, częstotliwość podstawowych przeglądów technicznych, co ..... km.

4. Sprzedający we własnym zakresie przeszkoli:

4.1. w uzgodnionym z Kupującym terminie, minimum 10 pracowników zatrudnionych przez podmiot wskazany przez Kupującego w zakresie obsługi i naprawy oferowanych autobusów,

4.2. przed odbiorem pojazdu minimum 12 kierowców zatrudnionych przez podmiot wskazany przez Kupującego w zakresie ekonomicznej jazdy oferowanym autobusem.

4.3. koszty związane z przeprowadzeniem szkoleń pracowników zatrudnionych przez podmiot wskazany przez Kupującego oraz zapewnieniem materiałów szkoleniowych oraz ewentualnych noclegów i wyżywienia ponosi Sprzedający.

5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia następującej dokumentacji technicznej autobusów określonych w § 1 ust.1, opracowanej w języku polskim, która stanowi integralną część przedmiotu Umowy – zał Nr 3:

5.1. Książka gwarancyjna, karta pojazdu oraz wyciąg ze świadectwa homologacji- do każdego dostarczonego autobusu,

5.2. Instrukcja obsługi autobusu przeznaczona dla kierowców - 2 egz. do każdego autobusu.

Instrukcja obsługi musi być dostosowana do oferowanej kompletacji autobusu i powinna omawiać szczegółowo obsługę wszystkich urządzeń, elementów sterujących i kontrolno-diagnostycznych oraz wszystkich urządzeń dodatkowych i systemów elektronicznych zamontowanych w autobusie.

5.3. Instrukcja obsługi technicznych autobusu przeznaczona dla zaplecza technicznego.

Instrukcja obsługi musi być dostosowana do oferowanej kompletacji autobusu i powinna omawiać szczegółowo, w sposób wystarczający do wykonania, wszystkie czynności obsługowe wynikające z przyjętego systemu obsługi. Do Instrukcji obsługi muszą być załączone następujące wykazy:

5.3.1. wykaz czynności obsługowych oraz terminy ich wykonania, dla wszystkich czynności występujących w systemie obsługi, określonych przebiegiem autobusu lub czasem (okresowych),

5.3.2. wykaz zalecanych materiałów eksploatacyjnych obejmujący wkłady filtrów, paski klinowe, oleje, smary, płyny eksploatacyjne, klocki hamulcowe, itp., sporządzony zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie serwisowej.

5.3.3. wykaz materiałów eksploatacyjnych obejmujący oleje, smary i płyny eksploatacyjne zastosowane przy pierwszym, fabrycznym napełnieniu,

5.3.4. wykaz plomb lub innych zabezpieczeń zastosowanych w dostarczanych autobusach wraz z opisem miejsca ich umieszczenia, których uszkodzenie spowoduje utratę uprawnień z tytułu gwarancji.

5.4. Instrukcja naprawy.



Instrukcja naprawy powinna określać zakres możliwej do wykonania naprawy nadwozia i podwozia autobusu, w tym wszystkich jego zespołów oraz podzespołów, odpowiednio do ustalonej kompletacji autobusu i zakresu udzielonej autoryzacji. Dla ww. zakresu napraw, Instrukcja powinna podawać szczegółowo sposób i warunki wykonania poszczególnych czynności naprawczych, również dotyczących napraw powypadkowych (wymontowanie-zamontowanie, demontaż-montaż, weryfikacja części - wymiary nominalne i dopuszczalne zużycia, dopuszczalne technologie i warunki regeneracji części, niezbędne narzędzia i przyrządy, dane regulacyjne itp.).

#### 5.5. Katalog części zamiennych.

Katalog części zamiennych powinien obejmować wszystkie części zamienne, odpowiednio do ustalonej kompletacji autobusu, w tym także do napraw powypadkowych nadwozia oraz do wszystkich zespołów i podzespołów, które będą mogły być naprawiane przez Kupującego na podstawie udzielonej autoryzacji. Katalog części zamiennych musi zawierać dodatkowo, oprócz numerów katalogowych producenta autobusu, oznaczenia (typ, nr katalogowy) stosowane przez producentów części i podzespołów.

#### 5.6. Katalog norm czasowych, jeśli Sprzedający przewiduje stosowanie takiego katalogu.

Katalog norm czasowych musi obejmować odpowiednio wszystkie czynności obsługowe i naprawcze przewidywane w instrukcji obsługi i naprawy, w tym zestawienie pracochłonności wykonania poszczególnych usług technicznych, przebiegowych i czasowych, stanowiących całkowity cykl obsługowy autobusu, w roboczogodzinach (z wyłączeniem obsługi codziennej wykonywanej przez kierowcę - OC).

#### 5.7. Schemat instalacji elektrycznej autobusu z opisem podzespołów, łączówek, wiązek oraz systemu identyfikacji poszczególnych przewodów.

#### 5.8. Dokumentacja techniczna elektronicznych tablic kierunkowych i współpracujących z nimi sterowników /autokomputerów.

Dostarczona dokumentacja będzie przez Kupującego należycie chroniona i będzie wykorzystana wyłącznie dla potrzeb budowy i eksploatacji systemu łączności, nadzoru i zarządzania ruchem pojazdów Kupującego. Dokumentacja powyższa musi zawierać:

##### 5.8.1. opis działania zamontowanych urządzeń,

##### 5.8.2. opis działania całego systemu informacji pasażerskiej (schematy przepływu danych i powiązań),

##### 5.8.3. opis sterownika wyświetlaczy dla administratora (działanie i konfiguracja parametrów),

##### 5.8.4. instrukcja obsługi sterownika wyświetlaczy dla kierowcy,

##### 5.8.5. schematy blokowe, ideowe i montażowe,

##### 5.8.6. opisy interfejsów wykorzystywanych do komunikacji z modemem i urządzeniami pokładowymi,

##### 5.8.7..kody poleceń umożliwiających sterowanie tablicami,

##### 5.8.8. kody źródłowe oprogramowania sterownika i autokomputera,

##### 5.8.9. wskazanie miejsc (złączy), do których doprowadzone są, wykorzystywane w systemie tablic kierunkowych, sygnały z innych obwodów autobusowych np.: sygnał zamknięcia drzwi, sygnał z układu do pomiaru drogi itp.

#### 5.9. Dokumentacja techniczna systemu automatycznego zliczania pasażerów, systemu monitoringu, komputera pokładowego, kasy fiskalnej, tablic elektronicznych oraz urządzenia systemu łączności.



Dokumentacja musi obejmować wymagane deklaracje zgodności, dopuszczenia (w tym między innymi kasy fiskalne, radiotelefon), opis konstrukcji, montażu i działania zastosowanych urządzeń, schematy połączeń ideowe i montażowe, schematy przepływu danych i powiązań, zastosowane oprogramowanie, opis czynności obsługowych itp.

5.10. Dokumentacja (opis, instrukcja obsługi użytkownika i administratora) oprogramowania wykorzystywanego we wszystkich systemach wraz z bezterminową licencją na jego wykorzystywanie oraz specyfikacja systemów operacyjnych wykorzystanych w urządzeniach elektronicznych zainstalowanych w autobusie wraz z bezterminową licencją na ich wykorzystywanie. Oprogramowanie powyższe stanowi integralną część przedmiotu Umowy.

6. Dokumentacja techniczna, wymieniona w ust. 5.3. ÷ 5.10. musi być dostarczona w postaci elektronicznej, w liczbie 2 kompletów dla każdego typu pojazdu, na płycie CD /DVD, wraz z odpowiednią licencją na użytkowanie na wielu stanowiskach oraz opcją bezpłatnego uaktualniania. Wykazy do Instrukcji obsługi autobusu przeznaczonej dla zaplecza technicznego, wyszczególnione w ust. 5.3, muszą być dostarczone dodatkowo w 2 egz., w postaci wydrukowanej i podpisanej przez osoby upoważnione. Instrukcja obsługi autobusu przeznaczona dla kierowców, wymieniona w ust. 5.2. musi być dostarczona w określonej liczbie sztuk w postaci wydrukowanej oraz dodatkowo w postaci elektronicznej, na płycie CD/DVD, w liczbie 2 sztuk.

6. Nie później niż w dniu odbioru autobusów przez Kupującego, Sprzedający nieodpłatnie przekaze dokumentację techniczno-eksploatacyjną dostarczonych autobusów.

7. Nie dostarczenie dokumentacji oraz wyposażenia zgodnie z ustaleniami Umowy, może być powodem odmowy dokonania odbioru autobusów z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Sprzedający, jeżeli ich brak uniemożliwi prawidłową eksploatację autobusów, np. wykonanie obsług i napraw, co musi zostać potwierdzone na piśmie, w formie notatki podpisanej przez przedstawicieli obu stron.

## **§ 5.**

### **KARY UMOWNE**

1. Sprzedający zobowiązuje się zapłacić Kupującemu następujące kary umowne:

1.1. Za odstąpienie od Umowy przez Kupującego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Sprzedający, w wysokości 10% całkowitej wartości Umowy brutto, określonej w § 2 ust. 1,

1.2. za zwłokę w dostarczeniu autobusów, za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu autobusów, w wysokości 0,05 % całkowitej wartości Umowy brutto, określonej w § 2 ust. 1.

2. Kupujący może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego kary umowne.

3. Sprzedający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odsetek ustawowych za niedotrzymanie terminów płatności przez Kupującego.

## **§ 6.**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**



1. Sprzedający wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wynoszącego ..... zł (słownie .....złotych)

za przedmiot umowy w jednej lub kilku formach (należy podkreślić odpowiednią formę zabezpieczenia) :

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

*W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości musi być ono ważne do daty 30 dni późniejszej od daty wystawienia protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.*

Przekazanie następuje na piśmie wraz z odrębnym pismem z upoważnieniem do dysponowania przez Kupującego złożonym zabezpieczeniem w formie ..... w celu zabezpieczeniu wszelkich roszczeń Kupującego wobec Sprzedającego, które wynikają z umowy.

2. Kupujący wskaże miejsce zdeponowania zabezpieczenia w dniu jego złożenia.

3. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

4. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w ust.1, zostaną zwrócone w terminach:

- a) 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia dokonania odbioru końcowego autobusów dostarczonych na podstawie niniejszej umowy i uznania przez Kupującego należytego wykonania zamówienia,
- b) 30% zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócone w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady autobusów dostarczonych na podstawie niniejszej umowy.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy na pokrycie roszczeń Kupującego w przypadku obniżonej jakości wykonania przedmiotu umowy, stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu postanowień umowy lub jakichkolwiek wad, odstąpienia od umowy z winy Sprzedającego.

6. Zabezpieczenie to będzie wymagane w przypadku nie wywiązywania się z postanowień umowy, po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.





7. Kupujący zastrzega potrącenie z zabezpieczenia w dniu terminu jego zwrotu należnych kar umownych wraz z odsetkami.

## **§ 7.**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Wszystkie zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, poprzez zawarcie aneksu do niniejszej Umowy.
2. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień Umowy, w stosunku do treści oferty Sprzedającego, z wyjątkiem zmian określonych poniżej:
  - 2.1. zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy uwarunkowana przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Kupującego oraz Sprzedającego skutkującymi niemożliwością dotrzymania terminu dostawy autobusów,
  - 2.2. zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy poprzez przyspieszenie terminów realizacji Przedmiotu zamówienia, na skutek zmiany uwarunkowań produkcyjnych po stronie Sprzedającego oraz możliwości finansowych po stronie Kupującego;
  - 2.3. zmiana obowiązującej stawki podatku VAT - jeśli zmiana stawki tego podatku będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Sprzedającego, Kupujący dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Sprzedającego;
  - 2.4. zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Sprzedającego na skutek zmian przepisów prawnych;
  - 2.5. zmiany w kompletacji oferowanego autobusu, spowodowane postępowaniem technicznym, modernizacją autobusu przez producenta oraz koniecznością dostosowania Przedmiotu zamówienia do zmieniających się wymagań na podstawie obowiązujących przepisów prawnych;
  - 2.6. zmiany zapisów w umowie serwisowej, jeśli zmiany te wynikają z postępu technicznego, modernizacji autobusu przez producenta, zmian organizacyjnych u Kupującego oraz konieczności dostosowania Przedmiotu zamówienia do zmieniających się wymagań wynikających z przepisów prawnych.
3. Zmiana Umowy z naruszeniem ust. 2 podlega unieważnieniu.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 2, mogą być dokonane na wniosek Kupującego lub Sprzedającego.
5. Sprzedający występując z propozycją zmiany musi szczegółowo uzasadnić potrzebę jej wprowadzenia oraz wykazać, że wprowadzenie zmiany nie będzie sprzeczne z określonymi w Specyfikacji wymaganiami dotyczącymi Przedmiotu Umowy.

## **§ 8.**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**



1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Kupujący może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy w przypadku, o którym mowa w ust.1, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a w przypadku, o którym mowa w ust. 3, w ciągu 30 dni od dnia doręczenia Sprzedającemu wezwania do zaprzestania naruszeń Umowy.
3. Niezależnie od przypadku opisanego w ust.1 Kupujący może odstąpić od Umowy w razie rażącego naruszenia warunków Umowy przez Sprzedawcę. Za naruszenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Strony uznają w szczególności zwłokę w rozpoczęciu dostawy autobusów trwającą dłużej niż 30 dni oraz zwłokę w dostarczeniu dokumentacji, trwającą dłużej niż 30 dni.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 3 Sprzedający może żądać od Kupującego jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

## § 9.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Kupującego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa spisana została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa są dla Kupującego, a jeden dla Sprzedającego.

#### Załączniki do umowy:

1. Oferta Sprzedającego wybranego do realizacji zamówienia,
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
3. Dokumentacja techniczna autobusu:
  - 3.1. Szczegółowa kompletacja autobusu,
  - 3.2. Rysunek wymiarów zewnętrznych autobusu,
  - 3.3. Rysunek kolorystyki zewnętrznej autobusu,
  - 3.4. Rysunek rozmieszczenia miejsc pasażerskich,
  - 3.5. Rysunek zagospodarowania przestrzeni pasażerskiej autobusu,
  - 3.6. Rysunek rozmieszczenia tablic kierunkowych autobusu,
  - 3.7. Rysunek rozmieszczenia elementów sterujących autobusu,
  - 3.8. Schemat układu pneumatycznego autobusu,
  - 3.9. Schemat układu chłodzenia i ogrzewania autobusu.
  - 3.10. Szczegółowy opis urządzeń i systemów elektronicznych: informacji liniowej, automatycznego zliczania pasażerów, łączności, komputera pokładowego i monitoringu.
  - 3.11. Szczegółowy opis funkcji systemu tablic kierunkowych oraz prezentowanych informacji.
4. Świadectwo homologacji typu pojazdu.



5. Umowa serwisowa.
6. Wykaz narzędzi i wyposażenia specjalnego do obsługi technicznych i napraw.
7. Protokół uzgodnień szczegółowych.

**KUPUJĄCY**

**SPRZEDAJĄCY**

